

MEMORANDUM

GAF-464-2025

PARA: HILDA ESPINOZA

COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO

DE:

LICENCIADA KARLA CRUZ CASTAÑEDA

GERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ASUNTO: MODIFICACION PACC

FECHA: 08 DE AGOSTO 2025

Por medio del presente tengo a bien solicitar que sé que se realice Modificación I al Plan Anual de Compras y Contratación (PACC) aumentando el proceso de correspondencia oficinas CONADEH de L.100,000.00 a L.150,000.00 y solicitarle el visto bueno de la Modificación I del Plan Anual de Contratación (PACC) certificando que este documento se ajusta al marco legal y normativa vigente relativo a la contratación pública, en cumplimiento a los establecido en literal b) del Articulo 44-C, del Reglamento de la Ley de contratación del Estado numeral 2) del Artículo 14 del Reglamento para la Certificación de Comprador Publico Certificado.



MEMORANDUM

GAF-465-2025

PARA: LICENCIADA KARLA CRUZ CASTAÑEDA

GERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DE: H

HILDA ESPINOZA

COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO

ASUNTO: RESPUESTA AL MEMORANDUM GAF-464-2025

FECHA: 08 DE AGOSTO DEL 2025

En respuesta a su solicitud y amparado en el artículo No. 44c del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, por medio del presente tengo a bien dar respuesta a la solicitud según Memorándum GAF-464-2025 en el cual se adjunta:

- Documento de Otorgamiento de V. B (B-04-2025)
- Lista para Aseguramiento de la Calidad del Plan Anual de Compras y Contrataciones PACC.



DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

V.B-04-2025

VISTO BUENO

Tegucigalpa M.D.C.

PARA:

LICENCIADA KARLA CRUZ CASTAÑEDA

COMISIONADO NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

CONADEH

DE:

HILDA ESPINOZA

COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO

FECHA:

08 DE AGOSTO 2025

En respuesta a su solicitud y amparado en el articulo No. 44c del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, Otorgo el Visto Bueno al siguiente Documento:

PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL COMISIONADO NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO (2025).

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga. Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Nombre: HILDA ESPINOZA

Número: 239

| USTA PARA ASEGORAINIENT | O DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE | COMPRAS | YCONIRA | IACIONES | | |
|--|---|-----------|-------------------------------|--|------------|---|
| FCPC-02 | | | | PACC | | 1.0 |
| TIDO DE ACCOUDAMICATO. | | | | , | | |
| TIPO DE ASEGURAMIENTO: PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS | | · · · · · | | Observaciones: | | |
| MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS | | | <u> </u> | Opservaciones: | | |
| | | | | | <u> </u> | |
| OTRO | | ····· | <u> </u> | | | |
| INSTITUCIÓN: COMISIONADO NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS (| CONADEH) | | | | | |
| GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL | | | | . | | |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD | DOCUMENTO DE RESPALDO | SI | NO | | FOLIO(S) | nskippinjeknikesji o suojone Sulfdrugo sperijenis i naos |
| 1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC | | | | | | |
| SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO | FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA | x | | | | |
| CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL | INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES | х | | | | |
| 2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN | | i in its | | aug la mai di l | o de la co | |
| UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA | FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN | х | | | | |
| | INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TECNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS | x | | | | |
| PROCEOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN | FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS | x | | | | |
| 3. VALDACON DE REQUERAMENTOS | | | 18. 55. 46. 14.160 55. | | | K (II) IS MAGAD (II) AR A Kata Cambungan II) a |
| | COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO | | | | | |
| 3. VALIDACION DE PRESUPUESTO DEL PACC | | | | | | |
| VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO | MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN | x | | | | |
| | ÚLTIMA VERSIÓN DEL PORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA | x | | | | |
| SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD | | | COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO | | | |
| NOMBRE: KARLA CRUZ CASTAÑEDA | | | | NOMBRE: HILDA ELENA ESPINOZA VELASQUEZ | | |
| CARGO: GERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | | | | CPC N° 0239 | | |
| FECHA: 08/08/2025 | | | FECHA: | 8/8/2025 | | |
| FIRMA | | | | FIRMA AL | W E | (and) |